



Charte sécurité & conformité RGPD

La société PROGRAMMER ET CONVIER, ayant pour nom commercial « Convives »
Représentée par Monsieur Nicolas RAYNAUD (contact@convives.fr)
Siège social : 140bis rue de Rennes – 75006 Paris
SARL au capital de 8 000€
SIREN : 493 226 641

Champ d'application :

Convives propose des services pour le compte d'organiseurs d'événements, en créant des sites d'inscription en ligne et de gestion de bases de données de participants.

Dans le cadre des missions qui lui sont confiées, Convives accorde la plus grande importance à la protection de la vie privée et des données à caractère personnel, en conformité avec la législation en vigueur.

Convives s'engage à protéger les données personnelles des personnes utilisant les plateformes et la confidentialité des informations fournies, conformément aux règles suivantes :

- le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (Règlement européen sur la protection des données - RGPD),
- la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés,
- le cas échéant, les textes adoptés au sein de l'Union européenne et les lois locales relatives aux données à caractère personnel traitées dans le cadre de son activité.

Cette politique de confidentialité a pour objectif de fournir une information simple et claire sur la façon dont Convives traite et utilise les données personnelles : Cette politique couvre les opérations réalisées dans le cadre d'un Projet événementiel (ci-après désigné par 'Projet').

Définitions :

DCP - Données à caractère personnel : désigne toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Traitement : désigne toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de DCP, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

Quelles données sont collectées par Convives et pour quelle finalité ?

En collaborant avec Convives, vous êtes amenés à transmettre un certain nombre d'informations sur vous en tant qu'organisateur de l'événement, et sur les personnes conviées à cet événement (ci-après désigné par 'invités/participants') en vue de l'événement.

Certaines de ces données sont de nature à vous identifier : Il s'agit des 'données personnelles'.

Les principales informations collectées sont :

- des données d'identification: nom, prénom, adresse email, etc.
- des données relatives à la situation professionnelle : catégorie d'activité, fonction/poste, etc.
- des données techniques liées à votre navigation sur la plateforme créée par Convives, qu'il s'agisse des 'administrateurs' (organiseurs de l'événement) ou des 'utilisateurs' ('invités/participants').

Toutes ces informations sont collectées par Convives dans le cadre de la mission qui lui a été confiée : la gestion des 'invités/participants' (inscriptions), et l'accompagnement des organisateurs sur la plateforme conçue par Convives.

Qui sont les destinataires des données ?

Les données collectées sont destinées aux organisateurs d'événement et aux services habilités par Convives pour la gestion et la bonne exécution des événements.

Les données collectées peuvent aussi faire l'objet d'un traitement automatisé et sont susceptibles d'être communiquées, de manière sécurisée, aux sous-traitants de Convives, notamment dans le cadre des missions d'hébergement, d'infogérance, de maintenance et de développement technique des plateformes.

Quelles fonctionnalités proposez-vous pour sécuriser l'interface d'administration ?

Accès sécurisé au back-office :

- Système d'authentification à double facteur : les mots de passe des administrateurs sont personnels et cryptés sur nos serveurs, ce qui les rend non-consultables, y compris par l'équipe Convives.

Gestion des autorisations :

- Possibilité de gérer les droits des administrateurs grâce à un système ajustable de gestion des d'autorisations. Limitez les personnes ayant accès à certaines données ou fonctionnalités de vos événements.

Traçabilité et historique :

- Dans votre back-office, vous trouverez dans la fiche de chacun des participants un historique détaillé de chacune des modifications effectuées avec le contexte, l'heure, et l'administrateur qui a initié la modification.
- Toute extraction des données (export excel) depuis votre back-office est également tracée.

Où sont stockées et traitées les données communiquées à Convives ?

Les données personnelles et confidentielles sont hébergées exclusivement en France sur un serveur dédié, OVH, dont le siège social est situé 2 rue Kellermann – 59100 Roubaix.

Mesures de sécurité physiques des datacenters OVH :

<https://www.ovh.com/fr/protection-donnees-personnelles/securite.xml>

Les données sont traitées au sein des bureaux Convives : 91 Cr d'Alsace-et-Lorraine, 33000 Bordeaux.

Combien de temps sont conservées les données personnelles ?

> Pour les 'invités/participants' :

Convives ne conserve les données à caractère personnel des 'invités/participants' que pour le temps nécessaire à la réalisation du 'Projet'. Ces données sont automatiquement détruites au plus tard 6 mois après la fin de l'événement auquel elles étaient rattachées. Nous éditons un PV de destruction témoignant de la bonne suppression des données à cette échéance. Ces données peuvent être détruites plus tôt, sur simple demande adressée à Convives.

> Pour les organisateurs d'événements :

Concernant les données personnelles des organisateurs d'événements, et dans le cadre de leurs fonctions, ils sont amenés à solliciter Convives pour la conception de nouvelles plateformes d'inscription pour d'autres projets événementiels ; Convives conserve donc leurs données personnelles aussi longtemps qu'ils sont susceptibles d'utiliser les services proposées par la société.

Comment sont effectuées les sauvegardes ?

Nous procédons à des sauvegardes quotidiennes sur 15 jours glissants sur un autre serveur dédié pour garantir la conservation et la restauration de vos données en cas d'incidents.

Nous disposons d'une supervision 24h/7j pour maintenir la disponibilité de vos services.

Quelle est la politique de sécurité du personnel ?

Tous les employés ont signé un accord de non-divulgence spécifique couvrant toutes les données internes et clients.

Convives, qui est consultée ou est amenée à travailler sur un 'Projet', s'engage, et ce quand bien même elle viendrait, pour quelque raison que ce soit, à ne plus être consultée ou à ne plus travailler sur le 'Projet', à :

- garder strictement confidentielles toutes les informations quelles qu'elles soient - orales, écrites, sonores ou visuelles, chiffrées ou non -, et quel qu'en soit le support, dont elle pourra avoir connaissance, directement ou indirectement ;
- n'utiliser ces informations qu'aux fins exclusives de réalisation du 'Projet' ;
- ne procéder à aucune duplication des notes, documents, logiciels, projets et plans qui pourraient lui être transmis par son client (organisateur de l'événement), sans son autorisation écrite et préalable.

Accès, rectification, effacement et opposition

Conformément à la réglementation relative à la protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression et d'opposition pour motif légitime, ainsi que d'un droit à l'oubli et d'un droit à la portabilité de vos données. Vous avez également la possibilité de nous faire part du sort que vous souhaitez réserver à vos données post-mortem, par voie postale ou électronique.

En cas de demande de suppression de vos données, Convives pourra être amenée à les conserver dans ses archives pour la durée nécessaire à satisfaire à ses obligations légales, comptables et fiscales. Vous pouvez exercer vos droits en contactant le responsable du traitement (contact@convives.fr). Si vous estimez que la protection de vos données personnelles n'a pas été assurée par le responsable du traitement, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL (Commission Nationale Informatique et Liberté), étant précisé que la demande devra être accompagnée d'un justificatif d'identité. Pour plus d'informations concernant l'exercice de vos droits, vous pouvez consulter le site de la CNIL.

Des questions ?

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse email suivante : contact@convives.fr